

2.2

परियोजना का नाम:- रा०मा०-७४ कि०मी० 239 (सिरसा मोड) कैम्प रोड से शवितफार्म तक मोटर मार्ग का निर्माण।

प्रस्तावित परियोजना की प्रशासनिक एवं वित्तीय स्वीकृति का शासनादेश सं
292/III(3)/2012-903 (ए०डी०बी०) 7 / 08 टी०सी० दिनांक 18.06.2012
संलग्न है।

अधिकारी अभ्यन्ता
निर्माण खाड़ी/गोदी/बी०
प्रयोक्ता एजेन्सी०

मध्या २७२ / ११(३) / २०१२ ९०३(एकीकृत) / ०६ नामांकन

वक्ता
गहाना,
मनु शर्मा,
उत्तराखण्ड आराज।

मुद्रा में

पुस्त्र अभियंता स्तर
लोक नियोग विभाग,
उत्तराखण्ड, देहरादून।

लोक नियोग अनुग्राम-३

देहरादून दिनांक ०३ जून २०१२
विषय- एवं उत्तराखण्ड वैकासन विभाग द्वारा दिलाई गई अनुग्राम-३ (एकीकृत) के फैज़-III के अन्तर्गत चयनित ४७ (विवाही) गोल्ड पार्टी हेतु नियोग वर्ष २०१२-१३ में नियोग स्थीरता प्रदान होने जाने के साक्ष्य।

प्रारंभिक

उपर्युक्त विभाग आपके पास साथा आवाज कानूनीयतावालीकृत अनुग्राम-३ (एकीकृत) / २०११ (दिनांक १६.०९.२०११) के अन्तर्गत चयनित ४७ (विवाही) गोल्ड पार्टी के लियोग पर्याप्त स्थानान्वयन द्वारा उत्तराखण्ड विभाग (एकीकृत) के फैज़-III के अन्तर्गत चयनित ४७ (विवाही) गोल्ड पार्टी हेतु नियोग वर्ष २०१२-१३ में नियोग स्थीरता प्रदान होने जाने के साक्ष्य।

अतः इस साक्ष्य में युक्त यह गोल्ड कार्ड का लियोग हुआ है कि उत्तराखण्ड विभाग द्वारा दिलाई गई अनुग्राम-३ (एकीकृत) के फैज़-III के अन्तर्गत चयनित ४७ (विवाही) गोल्ड पार्टी हेतु नियोग वर्ष २०१२-१३ में नियोग स्थीरता प्रदान होने जाने के साक्ष्य। यह गोल्ड कार्ड का लियोग वर्ष २०१२-१३ में नियोग स्थीरता प्रदान होने जाने के साक्ष्य। यह गोल्ड कार्ड का लियोग वर्ष २०१२-१३ में नियोग स्थीरता प्रदान होने जाने के साक्ष्य।

(i) अवधिकारी की जा रही उत्तराखण्ड विभाग की आदानपानी रो २५००.०० लाख की काई समान किशामो द्वारा नियोग जारी की जाय वर्ष प्रथम विकास का पूरी प्रणाली कर दिया जाय।

(ii) आपका गोल्ड कार्ड का लियोग विभाग के अधीकारी अभियंता द्वारा स्थीरता/अनुसूचित द्वारा राखी जो दरेरे फैलकूल आक रेट में स्थीरत होती है अतः वालार यात्र से ली गई हो, की स्थीरती पर नियोग वर्ष २०१२-१३ के अधीकारी अभियंता का अनुग्राम आवश्यक होगा। इसके प्रतिवित आपका गोल्ड कार्ड का लियोग उत्तराखण्ड अधिकारी नियमावली २००८ के अनुसार संरितित किया जायगा।

(iii) उत्तराखण्ड लोक नियोग विभाग में इस प्रत्योगी विभाग वाली कामों के कामों में शामिल होना। राज्या २५२ / ११(३) / २०११ ९०३(एकीकृत) / २००८ दिनांक ०६.०६.२०११ में नियोगित विकास कानून का अनुग्राम सुनिश्चित किया जाय।

मेरा जीवन चंद्र शर्मा
(इ० जीवन चंद्र शर्मा)
सहायक अभियंता-II
नियोग खण्ड (ए.डी.बी.) लोन्चिंग
रुद्रपुर (उदयगिरि नगर)

(iv) आगणन में ली गयी रासी दरों का विश्लेषण निम्न के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित है। को तथा जो दरें क्रिडिट बॉफ रेट में स्वीकृत नहीं हैं तथा उन दरों को बाजार भाव से असता रेट कानून के। लिया गया है तो उसकी रवीकृति नियमानुसार कग रो कम अधीक्षण अभियन्ता रतर के अधिकारी से स्वीकृति प्राप्त। करनी होगी, उसी के अनुरार आगणन में दरें अनुमत्य होंगी।

(v) कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व रथल का गती-गाँति निरीक्षण/सर्व कर विरत्त आगणन/ग्रामचित्र गठित है। नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से प्राविधिक रवीकृति प्राप्त करनी आवश्यक होगी, बिना प्राविधिक स्वीकृति दर्शन को किसी भी दस्ता में प्रारम्भ न कराया जाय।

(vi) कार्य पर उत्ता ही व्यय किया जाय जितानी धनराहि स्वीकृत की गयी है। रवीकृत गदवार धनगङ्गे ए अधिक व्यय कदापि न किया जाय।

(vii) कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व सामर्त औपचारिकताएं तकनीकी दृष्टि को मध्यनजर रखते हुए एवं लोक निर्माण विषय द्वारा प्रचलित दरों/विश्लेषियों को ध्यान में रखते हुए निर्माण कार्य को सापादित करना सुनिश्चित करें।

(viii) निर्माण सामग्री को उपयोग में लाने से पूर्व सामग्री का परीक्षण प्रयोगशाला में अवश्य करा लिया जाय तथा उपयुक्त सामग्री ही प्रयोग में लायी जाय।

(ix) आगणन में प्राविधानित डिजाइन एवं गांत्रियां हेतु राववित अधिकारी अभियन्ता एवं अधीक्षण अभियन्ता पूर्ण रूप से उत्तरदायी होंगी।

(x) गुरु रात्रिव, उत्तराखण्ड शासन के खारा-नादेश रांख्या-2017/XIV-219(2006), विनाक 30.05.2006 है। निर्गत आदेशों का कार्य करते समय या आगणन गठित करते साथ कडाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाएगा।

(xi) कार्य सम्पादित करते समय शासनादेश रांख्या-571/XVII(1)/2010, विनाक 19.10.2010 के निर्देशों के अनुरूप प्रथम चरण के कार्य के पूर्ण होने के पश्चात ही द्वितीय चरण के कार्य प्रारम्भ करने की कारण। की जाय। प्रथम चरण के कार्य पूर्ण होने पर कार्यवार पृथक-पृथक प्रगाण-प्रगाण जारी कराया जाएगा।

(xii) आगणन गठित करते समय तथा कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली, 2008 : १ अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

(xiii) नियमानुसार रथल पर साइट आर्डर बुक, प्राविधिक स्वीकृति आगणन की सत्य प्रति एवं विस्तृत मानाएं। आवश्य हर समय उपलब्ध रहें तथा जिस भी अधिकारी द्वारा रथल का निरीक्षण हो उसमें दिये गये निर्देश तथा आगे दिये जाने वाले कार्यों के लिए साइट आर्डर बुक पर आवश्य इंगित किया जाय ताकि उच्च अधिकारियां ही रथल निरीक्षण के समय साइट आर्डर बुक को प्रारंभ किया जाय, तथा साइट आर्डर बुक पूर्व में जो निर्देश हैं वे गये थे उसकी पालन आवश्य दुई अंथवा नहीं। इसकी पुष्टि भी इंगित की जाय। यदि उच्च अधिकारियों द्वारा कोई प्रकार की विश्लेषियों गें परिवर्तन किया जाता है, तो उसे अपनी संरक्षित सहित साइट आर्डर बुक में इंगित किया करें तथा यदि कार्य किन्हीं कारणों से स्वीकृत लगाता रो सापादित नहीं हो राकता है तथा कार्य का पुनरीक्षण आगणन गठित करना आवश्यक हो तो पुनरीक्षित आगणन के साथ साइट आर्डर बुक की प्रति संलग्न की जाए। यह सभी कार्यों हेतु लागू होगी इसके साथ ही कार्य चाहे उत्तराखण्ड राज्य से किसी भी मद में स्वीकृत हो भारत राज्यकार तथा आवश्यक श्रोतों से स्वीकृत हो पह नियम सभी पर लागू होगा।

(xiv) रथल पर निर्मी भी प्रकार की नीव खुदान की जाती है जैसे गवन निर्माण हेतु सेतु निर्माण हेतु डाम ए राववित, नलवृप, द्वाली, आदि की सामर्त नीव संरचना का कार्य तभी प्रारम्भ किया जाना होगा जबकि इसकी गूँकप रेशी का सामर्त प्राविधिक एवं गूँ-गाँतिया द्वारा निरित की गयी गूँ-गारता का सामायेष किया जाना आवश्यक है। इस हेतु शासन रो कप से कप अधिकारी अभियन्ता तक के अधिकारी को कार्य प्रारम्भ करते समय साझा या उत्तरदायित्व रौप्या जाता है यदि उसमें से किसी भी प्रकार की कमी रह जाती है तो इसका पूर्ण उत्तरदायित्व अधिकारी अभियन्ता का होगा।

ग्रन्थालय
कार्यालय
(इ. मिशेश चांद जोशी)

सहायक अभियन्ता-॥
निर्माण छप्ट (ए. डी. बी.) लो. निर्माण
स्ट्रिंग (उद्यमसिह नगर)

(xv) सारंत रासी सीमेंट के कार्या का सामादान विभाग गे कामरत कम से कम सहायक अभियन्ता स्तर होगा। सहायक अभियन्ता का यह दायित्व होगा कि वह हर साप्त शीमेंट की रदालिंग की गुणवत्ता का छा। रखेंगे तथा इसकी पुष्टि अपने साईट आईट आईट बुक गे इमिंट करते रहेंगे।

(xvi) कार्य की गुणवत्ता उत्कृष्ट हो, का पूर्ण सत्तरदायित्व अधीक्षण अभियन्ता का होगा, तथा जिन विभागों। अधीक्षण अभियन्ता स्तर का अधिकारी नियुक्त न हो तो इस द्वारा गे वे लोक निर्माण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता के स्थान निरीक्षण के उपरान्त भी कार्य प्रारंभ विभाग जायेगा, जिरका प्राराण-पत्र शासन घोषित करना होगा।

(xvii) उत्तर अनुग्रहित योजनाओं हेतु रवीकृत धनराशि के सापेक्ष आवंटित की गयी धनराशि के सापेक्ष अंतर्वर्ती प्राप्ति पत्र शासन के उपलब्ध कराये जाने के उपरान्त ही अतिरिक्त धनराशि की माप की जायेगी।

2. इस साम्बन्ध में होने वाला व्यय वर्तमान वित्तीय वर्ष 2012-13 में अनुदान संख्या-22 के लेखांशीक-50/-। सड़कों तथा सेतुओं पर पूँजीगत परिव्यय-04 जिता तथा अन्य रास्कें-आयोजनागत-800/- अन्य व्यय-0/-। विश बैंक सहायतित योजना/वाह्य/विश बैंक सहायतित योजना के अन्तर्गत/सुदृढ़ीकरण-।।। निर्माण/सुदृढ़ीकरण-24 वृहत्त निर्माण कार्य गे प्राविधानित बजार के नामे डाला जायेगा।

3. उक्त रसीकृत ₹ 10000.00 लाख (₹ रु करोड़ गांत्री की धनराशि का आवंटन इन्टरनेट के माध्यम से रास्कन विवरणनुसार अलोटमेंट आई०डी० रा०-८१२०६२२१३४९, दिनांक 10.06.2012 द्वारा आपको आवंटित करने से०-४२२७ Chief Engineer PWD गे कर दिया गया है। अतः तदनुसार अपर मुख्य संधिव, वित्त अनुभाग-।।। उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश दिनांक 28 मार्च, 2012 एवं शासनादेश दिनांक 30 मार्च, 2012 मे निर्धारित भर्ती एवं प्रतिबंधों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

4. यह आदेश वित्त विभाग अनुगाम-2 के अधारकीय पत्र रा० 161 / XXVII(2)/2012, दिनांक 15 अ० 2012 में प्राप्त उनकी सहायति से जारी किये जा रहे हैं।

सलग्नक- संथोपरि।

मत्तीय
प्र०
(गहिंगा)
अनु सचिव

पृष्ठ. 292 (1) / III(3) / 2012, तदनिर्दित।

प्रतिलिपि, निनानिखित की सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेसित:-

1. गहानेखाकार (लेखा प्रथम), ओबरैय मोटरी विल्डिंग, माजरा, देहरादून।
2. आगुक्त गढ़वाल/कुगार्यू पाण्डल, पौड़ी/गैनीताल।
3. अपर सचिव, वित्त, उत्तराखण्ड शासन।
4. सारंत जिलाधिकारी/विशित कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
5. परियोजना निदेशक, पी०एग०य०२०, ए०डी०वी०, लोक निर्माण विभाग, देहरादून।
6. मुख्य अभियन्ता, गढ़वाल/कुर्गार्यू शोत्र, लो०निर्मि०, पौड़ी/अलोड़।
7. सारंत अधीक्षण/अधिकारी अभियन्ता, लोक निर्माण विभाग, उत्तराखण्ड।
8. वित्त अनुगाम-2/वित्त नियोजना प्रकोष्ठ, उत्तराखण्ड शासन।
9. संस्थीय सूचना केन्द्र, उत्तराखण्ड, देहरादून।

Shri Ch. Murali
(हौं गीरेश चन्द्र जोशी)
सहायक अधियन्ता-II
नियमित छण्ड (ए०डी०वी०) लो०नि०दि०
रुद्रपुर (उत्तराखण्ड नगर)
आज्ञा से।

अतिकावद्यम्/महाकारी

प्रमुख अभियन्ता एवं विभागाद्यक्ष
लोक निर्माण विभाग, उत्तराखण्ड

मत्तीय 343 / २१ बजाए रा० ०८.०५.२०१२/२०१२-१३ दिनांक १८/५/२०१२ (गहिंगा)

प्रतिलिपि: निनानिखित वर्तो सूचनार्थ स्वर्ग अनु सचिव

तत्काल अवायमक कार्यवाही-हेतु प्रेसित।

महियोजना, निर्माणक, ची. प्रान्त-ए, है. ई. वी. लो०नि०दि०-देहरादून।

३. भाषीकां भाषीयन्ता प्रमुख लो०नि०दि०-नई रिहाई, दियोदीदार्ग।

नियोजन वर्त-ए/कानेक्ष भाषीयन्ता (प्राविधिक)

कामान्तर्याम्भाष भाषीयन्ता-नो०नि०दि०-देहरादून।

गर्वांशीयन्ता शर्त-।।।

	क्रमांक	अनुमति	प्रक्रिया	प्रक्रिया में व्यवस्थाएँ	प्राप्ति	5.3.19	5.3.97	7.2.78	21.00	7.3.79
74										
75	पौरी	जैसारीन	1	प्रियोटायोट कार्बन रिएक्ट गोटर पार्ट		7.150	509.13	511.42	40.98	505.40
76		अनंगी	1	चिट्ठे-मेटाल-मेटाल फोटर पार्ट		7.100	504.50	419.01	17.17	436.33
77		जापेश्वर	1	प्रियोटो से खेडी कार्बन पार्ट		7.126	561.60	480.85	46.80	522.65
78	अमृता	परीष्ठेषु	1	पूरी से चिट्ठे वाले फोटर पार्ट		7.116	1225.21	1068.23	20.22	1138.66
79		पीले	1	प्रियोटायोट जीवानी-पोर्ट पार्ट (प्रियोटायोट से जीवानी पुरार पार्ट)		7.118	421.53	390.96	39.00	379.97
80	देवधरा	जैसारीन	1	चिट्ठा में वालापाइल		90.000	1176.85	2765.60	138.15	2090.00
81	भीमार	प्रियोटर	1	प्रियोटायोट कड़ीपा जीवानी पार्ट पार्ट		7.127	827.63	597.31	148.21	149.71
82	पौरी	झिल्हात	1	पॉक्सा से खेडी पोटर पार्ट		7.130	586.23	523.16	67.56	573.65
83	दिल्ली	हिल्ह	1	प्राण से जीवानी आप्कानी पुरार पार्ट		7.129	612.29	504.22	49.95	504.00
84			1	चार्ट्स्युर पारालो पार्टेस से जीवानी पुरार पार्ट (प्रियोटायोट पारालो कड़ीपा जीवानी पार्ट पार्ट)		7.126	992.65	801.51	49.10	631.70
85	कवारीह	अटीपा	2	समान-74 लिफ्टी 2.3 (प्रियोटो कीपा जीवानी पार्ट पार्ट)		7.118	5162.04	5206.79	211.46	5121.58
86		प्रियोटा	1	प्रियोटा से जीवानी जीवा पुरार पार्ट		7.102	827.05	693.71	41.97	650.75
87	जंतरकाली	पर्फेक्शन	1	जीवानी जीवानी (प्रियोटो पार्ट)		7.104	453.52	310.90	36.11	310.78

Photo Ch. N.W.D. Q (इं. गिरेश चन्द्र जोशी)

सहायक अधिकारी—II

निमणि खण्ड (ए.डी.बी.०) लो.नि.वि.

रुद्रपुर (उद्धमसिंह नगर)