



दूरभाष व फैंक्स: (01342) 260434  
ई-मेल :- robijnaur@uppcb.com

## उत्तर प्रदेश प्रदूषण नियन्त्रण बोर्ड

क्षेत्रीय कार्यालय: महर्षि दयानन्द नगर, निकट सेंटमेरी स्कूल, आदमपुर-चक्कर रोड, बिजनौर-246701

सन्दर्भ सं० : 46/D-1/अनरल-2020

दिनांक : 14-5-2020

सेवा में,

जिला पूर्ति अधिकारी  
बिजनौर।

विषय- मैसर्स इण्डियन ऑयलन कार्पोरेशन लि०, मुरादाबाद द्वारा प्रस्तावित रिटेल आउटलेट खसरा सं०-24 के हिस्से वाली भूमि, ग्राम-ज्योठी (एसएच-12), तहसील-धामपुर, जिला-बिजनौर की स्थापना हेतु अनापत्ति प्रमाण पत्र के सम्बन्ध में।

महोदय,

कृपया अपने पत्र सं०-2874/जि०पू०अ०-एन०ओ०सी०/2019 दिनांक-06 दिसम्बर, 2019, का संदर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें। उक्त के अनुक्रम में प्रस्तावित स्थल की स्थलीय जाँच करायी गयी। निरीक्षण आख्या के अनुसार रिटेल आउटलेट का प्रस्तावित स्थल खसरा सं०-24 के हिस्से वाली भूमि, ग्राम-ज्योठी (एसएच-12), तहसील-धामपुर, जिला-बिजनौर में स्थित है। रिटेल आउटलेट द्वारा एम०एस० (पेट्रोल) 1x20 कि०ली० एवं एच०एस०डी० (डीजल) 2x20 कि०ली० टैंकों की स्थापना एवं भण्डारण किया जाना प्रस्तावित है। रिटेल आउटलेट के प्रस्तावित स्थल से पूरब दिशा में कृषि भूमि, पश्चिम दिशा में कृषि भूमि, उत्तर दिशा में हल्दौर-नहतौर रोड तथा दक्षिण दिशा में कृषि भूमि स्थित है।

अतः उक्त इकाई को प्रस्तावित स्थल पर एम०एस० (पेट्रोल) 1x20 कि०ली० एवं एच०एस०डी० (डीजल) 2x20 कि०ली० टैंकों की स्थापना एवं भण्डारण हेतु निम्नलिखित शर्तों के अधीन संस्तुति की जाती है।

शर्तें :-

1. रिटेल आउटलेट द्वारा पेट्रोलियम पदार्थों (एम०एस० एवं एच०एस०डी०) का भण्डारण प्रस्तावित स्थल के सन्निकट स्थित विद्युत लाइन से यथासंभव दूरस्थ तथा अग्निशमन विभाग के प्राविधानों के अनुरूप किया जाये।
2. रिटेल आउटलेट द्वारा पेट्रोलियम पदार्थों (एम०एस० एवं एच०एस०डी०) का भण्डारण एक्सप्लोसिव डिपार्टमेंट की मार्गदर्शिका के अनुसार ही किया जाना सुनिश्चित किया जाए।
3. रिटेल आउटलेट द्वारा आकस्मिक दुर्घटनाओं के बचाव हेतु ऑन साइट मैनेजमेंट प्लान तैयार कर इसका अनुमोदन संबंधित विभाग से कराकर इस कार्यालय में तीन माह में प्रस्तुत किया जाना सुनिश्चित किया जाए।
4. रिटेल आउटलेट द्वारा डीजल/पेट्रोल के वाष्पन के नियन्त्रण हेतु वेपर रिकवरी सिस्टम की स्थापना सुनिश्चित की जाए।
5. इकाई द्वारा प्रस्तावित स्थल का भू-प्रयोग व्यवसायिक प्रयोग हेतु सक्षम अधिकारी से प्रमाण पत्र प्राप्त कर इस कार्यालय में तीन माह में प्रस्तुत किया जाये।

भूप्रिय,   
वरिष्ठ प्रबंधक (रिटेल सेल) Senior Manager (Retail Sales)  
इंडियन ऑल कार्पोरेशन लि० (एम० डी०)  
Indian Oil Corporation Limited (M.D.)  
मुरादाबाद मण्डल कार्यालय/Moradabad Divisional Office  
गोल्ड स्टोरेज के सामने दिल्ली रोड, एन. एच. 24  
Opp. Gold Storage Delhi Road N.H. 24  
पी० पकवड़ा, मुरादाबाद-244102 (उ० प्र०)  
P.O. Pakbara, Moradabad-244102 (U.P.)

भवदीय,  
  
(जे०पी०मौरी)  
क्षेत्रीय अधिकारी